

Referat 22.09.2025

Til DS-medlemmer som er innkalt til hvert møte, faste medlemmer

Navn	Rolle	Medlemskategori	Til stede
Mihajlo Samardžić	DS-medlem	Politiker, H	x
Anne Britt Granaas	DS-medlem	Politiker, AP	x
Mona-Lisa Møller	DS-medlem	Politiker, SV	x
Rune Arctander	DS- leder	Foresatt	x
Emilia Andersson-Bakken	DS-medlem	Foresatt, vara for DS-leder	x
Kine Marie Bjerke	DS-medlem	Ansatt skole	x
Jostein Fredrik Urke Krumsvik	DS-medlem	Ansatt skole	x
Ingunn Cecilie Sjørdal Gregersen	Sekretær	Ledelsen, rektor	x
Antonietta Calenius-Lillelid		Ledelsen, AKS	x
Lise Angelica Fliflet-Jacobsen	Referent	Ledelsen, ass. rektor	x

Varamedlemmer stiller dersom ikke DS-medlem kan stille til møte

Navn	Rolle	Medlemskategori
Eivind Stø	DS-vara 1	Politiker, R
Amalie Louise Olsen	DS-vara 2	Politiker, V
Eilif Hallingstad Finnseth	DS-vara 3	Politiker, MDG
Bente Røsvik	DS-vara 1	Foresatt
Sandra Rise Holstad	DS-vara 2	Foresatt
Mangler en foresatt – FAU er på saken	DS-vara 3	Foresatt
Gry Loven	DS-vara 1	Ansatt skole
Mina-Mariam Touray Hylander	DS-vara 2	Ansatt skole

Fra	Rektor ved Fernanda Nissen skole
Møtegruppe	Driftsstyret
Møtested	Møterom 3, bruk inngang A og gå til venstre innover i gangen
Møtetid	Mandag 22. september kl. 16.30
Neste møte	Mandag 17. november kl. 16.30 (forbehold om godkjenning av møtedatoer)

	Sak	Vedlegg
22/25	Godkjenning av referat fra 2. juni 2025	1
23/25	Godkjenning av dagens sakliste	
24/25	Møtedatoer for 2025/2026	2
25/25	Økonomirapport per august for skole og AKS	3-4
26/25	Skolestart for skole og AKS	
27/25	Informasjon om kartlegginger	
28/25	Eventuelt	

Sak 22/25: Godkjenning av referat fra sist DS

Saksansvarlig: Driftsstyreleder

Saksbehandler: Rektor

Sakstype: Vedtakssak

Vedtak: Referat godkjennes

Sak 23/25: Godkjenning av dagens saksliste

Saksansvarlig: Driftsstyreleder
Saksbehandler: Rektor
Sakstype: Vedtakssak

Vedtak: Saksliste godkjennes

Sak 24/25: Møtedatoer for 2025/2026

Saksansvarlig: Driftsstyreleder
Saksbehandler: Rektor
Sakstype: Vedtakssak

Vedtak: Møtedatoer godkjennes

Sak 25/25: Økonomirapport for juli for AKS og august for skole

Saksansvarlig: Driftsstyreleder
Saksbehandler: Rektor/AKS-leder
Sakstype: Orienteringssak

AKS: Utsendt prognose var for juli. Prognose for august gjennomgått i møtet, Mindreforbruk på ca.232000. Internfakturering mellom skole og ASK om avlønning av elevveilederes stillinger. Lavere lønnsutgifter til vikarer og refusjoner pga. lavere sykefravær. Noe færre inntekter på grunn av færre heldagsplasser. Noe høyere inntekter pga. flere elever.

Skole: Prognosen for august viser et merforbruk på ca. 397000.- inklusiv de 2,4 mill som vi har hatt i lån, men vi har ikke fått oversikt over salgs- og utleieinntekter ennå. Det er spart inn ca. 2 millioner. Vi har et forventet høyt forbruk på vikarer i november og desember på grunn av høyt korttidsfravær innenfor arbeidsgiverperioden. Vi har tatt inn mer enn det som har vært målet vårt. Vi skal fakturere bydelen for 150000 for skolemat. Vi har rettet opp stillingsstørrelsesfordeling mellom skole og AKS. Det er internfakturert AKS da skolen har dekket utgifter til lønn på stillinger som er på AKS.

Vi har kjøpt inn PC og iPader til erstatning for utfasede enheter. Vi har ikke fått noen budsjettjusteringer. Vi ser på hvordan vi kan spare inn slik at vi kan beholde mest mulig av de kommunale stillingene som er støttefunksjonene til lærerne. Vi kan ikke spare inn på lærerstillinger som kreves av lærernormen. Lærernormen er godt dekket både på 1.-4. og 5.-7.trinn.

Størrelsen på klassene, og lærertetthet må likevel vurderes selv om det er varslet kutt i budsjett for 2026 mest sannsynlig ikke kommer.

Driftsstyret stiller seg bak rektors og AKS-leders redegjøring av økonomirapport

Sak 26/25: Skolestart på skole og AKS

Saksansvarlig: Driftsstyreleder
Saksbehandler: Rektor/AKS-leder
Sakstype: Orienteringssak

AKS: oppstart har vært god. God overgang fra barnehage og skole. Fine turer og aktiviteter på sommer-AKS. Overgang til nytt skoleadministrativt system har fungert godt. Mer servering av varm mat. AKS deltar på foreldremøter på 2.-4.trinn og det vil være et foreldremøte for AKS på 1. trinn etter høstferien.

Skole: Oppstarten for 94 1.klasingger har gått fint. Det er 534 elever totalt på skolen. Det trener på oppstartsrutiner og på å være elever. De andre trinnene har gjennomført klasselesekurs.5.trinn har gjennomført Nasjonale Prøver. Vi viderefører satsingsområdene fra forrige år og satser på å videreutvikle vår egen

kompetanse. BliMe-dansen ble gjennomført uten klager fra naboer. FAU har arrangert høstfest og skal arrangere reflekskampanje. Det er et svært aktivt FAU og 7.trinn dro på leirskole mandag 22.09.

Driftsstyret tar rektors og AKS-leders orientering om skolestart til etterretning.

Sak 27/25: Informasjon om faglige kartlegginger

Saksansvarlig: Driftsstyreleder
Saksbehandler: Rektor/AKS-leder
Sakstype: Orienteringssak

Det foreligger ikke informasjon om resultater fra overgangsprøvene fra andre skoler i bydelen. Overgangsprøvene er kun til internt bruk. Foreløpige resultater på NP viser at vi må jobbe med grunnleggende ferdigheter. 3.trinn skal i gang med kartleggingsprøver. Det skal gjennomføres Trivselsundersøkelsen på 1.-4.trinn og elevundersøkelsen på 5.-7. trinn.

Driftsstyret tar rektors orientering om kartlegginger til etterretning

Sak 28/25: Eventuelt

Ny opplæringslov sier at skolen ikke behøver å ha et eget skolemiljøutvalg. FNS velger å ikke ha et eget skolemiljøutvalg. Dette støttes av skolens MBU. Representanter fra elevrådet skal være representert i DS når det behandles saker som berører elevene.